**党小组和组长工作职责**

|  |  |
| --- | --- |
| **党小组** | **党小组组长** |
| 1.组织党员学习，做好党员思想政治工作。  2.具体地组织和监督党员执行党支部的决议，完成党支部布置的任务。  3.定期召开组织生活会，开展批评和自我批评，组织和督促党员按时参加党的各种活动。  4.协助党支部做好日常性的党务工作。如向党支部推荐入党积极分子，协助党支部做好对入党积极分子的教育、培养和考察工作；搞好对党员的管理，过好组织生活，按月收缴党费等。  5.督促党员经常联系师生，向师生开展宣传工作，了解师生的思想情况，倾听师生的意见，关心师生的工作、学习和生活，协助党支部做好师生的思想政治工作。 | 在支部委员会的领导下，组织本小组党员积极开展党内各项活动，保证支部的决议和任务的贯彻落实。具体包括：   1. 按照党支部要求，组织党员学习，做好党员的思想工作。根据支部的决议和工作安排，向本小组的党员布置任务，并负责督促检查。 2. 定期召集并开好党小组会，严格党的组织生活。会前，党小组组长要做好准备，并将小组会的内容、开会时间和地点及时通知组内每个党员。 3. 了解党员的思想、工作、学习和生活等方面的情况，经常向党支部反映党员的意见、建议和要求。 4. 组织党员做好群众工作，及时反映师生的情绪和要求。 5. 培养入党积极分子，协助支部做好发展党员工作。 6. 按时收缴党费。 |